

Departamento de Educación
Centro de Desarrollo Profesional

Distrito Escolar de San Sebastián

PERFIL DEL DIRECTOR DE ESCUELA

Miguel A. Varela Pérez
Superintendente de Escuelas

Marzo 2015

Justificación

- El rol del director de escuela ha cambiado.
- El director debe trabajar en equipo para desarrollar metas dirigidas a mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
- Los administradores efectivos dirigen, sirven de modelo, motivan a su personal a superarse profesionalmente e influyen características de la organización.

Justificación

- El director escolar es fundamental en el logro de un clima organizacional que propicie el proceso de enseñanza y aprendizaje, así como la integración de los padres en todo lo concerniente a la educación de sus niños.
- El director debe visualizarse como un líder transformador y promotor de cambios fundamentales en el entorno escolar.
- El director de escuelas debe poseer una serie de características personales y profesionales que lo distingan tanto en la escuela como en la comunidad.

Justificación

- El director escolar debe ser un profesional que pueda relacionarse efectivamente con todos los miembros de la comunidad escolar, que se exprese con propiedad y corrección tanto de forma escrita como verbal.
- El director escolar debe ser un excelente planificador, una persona organizada, capaz de manejar su tiempo de forma efectivas.
- El director escolar debe tener un temple para enfrentarse a diversas situaciones con seguridad y dominio de si mismo, ser responsable, respetuoso y ético en su comportamiento.

Justificación

- El director escolar debe demostrar competencia en diversas áreas como: **planificación y evaluación, liderazgo educativo, liderazgo organizacional, liderazgo administrativo y liderazgo ético.**

Dimensiones del Director Escolar

- Director como Planificador y Evaluador
- Director como Líder Educativo
- Director como Líder Organizacional
- Director como Líder Administrativo
- Director como Líder Ético

Director como Planificador y Evaluador

- Articula e implanta, junto a su Comité de Planificación, el Plan Comprensivo de su escuela, a base de los insumos obtenidos de todos los miembros de su comunidad escolar y lo fundamenta en expectativas altas para sus estudiantes.
- Evalúa el logro de las metas y objetivos propuestos y utiliza los resultados como base para mejorar las áreas de funcionamiento que impactan el aprendizaje.
- Evalúa el personal bajo su supervisión e identifica sus fortalezas y necesidades, y utiliza los resultados para fomentar su desarrollo profesional.

Director como Líder Educativo

- Conoce y comunica las normas curriculares que rigen el programa educativo de su escuela.
- Promueve el enriquecimiento curricular como un medio para actualizar el contenido y hacerlo pertinente a los estudiantes de su comunidad escolar.
- Propicia la utilización de diversos métodos para evaluar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

Director como Líder Educativo

- Propicia el desarrollo profesional del maestro como un medio para lograr un mejor aprovechamiento académico de los estudiantes.
- Promueve los servicios al estudiante como una forma de mejorar el área personal y académica de los alumnos.
- Reconoce la importancia de ofrecer servicios educativos a la comunidad a la cual sirve.

Director como Líder Organizacional

- Propicia el desarrollo de la comunidad de aprendizaje donde impere la reflexión, el respeto y la comunicación efectiva entre sus diversos componentes.
- Establece y modela prácticas de trabajo y convivencia pacífica, que ofrecen seguridad y protección a todos los miembros de la comunidad escolar, propiciando una cultura de aprendizaje favorable a los estudiantes.
- Promueve relaciones efectivas con la comunidad a la cual sirve su escuela.

Director como Líder Administrativo

- Demuestra conocimiento de la política pública por la cual se rige el Departamento de Educación.
- Demuestra conocimiento en torno al manejo efectivo del tiempo y a los procesos para organizar efectivamente su labor, lo que facilita los procesos administrativos en su lugar de trabajo.
- Facilita a la comunidad escolar los servicios y recursos con los que cuenta la escuela de acuerdo a la política pública del Departamento de Educación.

Director como Líder Administrativo

- Conoce y participa de los procesos establecidos, para que la escuela cuente con los recursos humanos y físicos que se requieren para el buen funcionamiento del plantel escolar.
- Mantiene actualizada y accesible toda la información relacionada a su escuela y utiliza mecanismos para divulgarla a la comunidad escolar.
- Conoce y utiliza la tecnología para hacer más efectiva y ágil su labor.

Director como Líder Ético

- Adopta y garantiza el cumplimiento de los estándares éticos y de derechos humanos establecidos, en el desempeño de su profesión.
- Utiliza diversos recursos para mantenerse actualizado y mejorar sus conocimientos dentro de su profesión.